

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE PER ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E SUPPORTO PROGETTI TERRITORIALI E/O DISTRETTUALI, SVILUPPO NUOVE AZIONI PROGETTUALI ED ATTIVITA' CONNESSE, IN AREA PROGETTAZIONE E SUPPORTO TECNICO**

In esecuzione alla Determinazione del Direttore n. 55 del 10.05.2021

**SI RENDE NOTO QUANTO SEGUE**

L'Azienda Speciale Consortile Solidalia (di seguito denominata Azienda) – Ambito Territoriale di Romano di Lombardia, con sede legale a Romano di Lombardia (BG) in via Balilla n. 25, manifesta la necessità di acquisire curricula professionali da parte di laureati magistrali o del vecchio ordinamento con esperienza e competenza dimostrabile e documentabile almeno triennale in materia di progettazione, elaborazione e supporto di progetti sociali, elaborazione budget progettuali, sviluppo nuove azioni progettuali sociali a valenza territoriale e/o distrettuale, coordinamento tecnico di progetti sociali ed attività connesse, per il conferimento di incarico per il supporto professionale delle attività dell'Area Progetti aziendale.

L'apporto professionale richiesto si espliciterà nella gestione delle seguenti attività nell'ambito di azioni progettuali già avviate o da avviare:

- Concorso professionale nella progettazione sociale e fund raising di finanziamenti europei, nazionali, regionali, fondazioni bancarie, in partnership con altri soggetti pubblici o di privato sociale e gestione delle attività connesse;
- Consulenze specifiche sul coordinamento e sulla conduzione di progetti e programmi sociali;
- Consulenze in fase di monitoraggio, rendicontazione, valutazione azioni progettuali.

L'attività professionale si svolgerà in collaborazione con la Direzione e con l'Area Progetti dell'Azienda.

**ART. 1 - REQUISITI RICHIESTI**

I soggetti interessati possono presentare domanda di partecipazione se in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere in possesso di Laurea Magistrale o del Vecchio Ordinamento;
2. Esperienza di almeno tre anni nel campo del supporto ed attivazione di progettazione sociale ed attività connesse, sia in enti pubblici che del terzo settore, che dell'associazionismo.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

**ART. 2 - MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

I soggetti di cui al precedente articolo possono rispondere al presente invito utilizzando esclusivamente lo schema allegato.

L'istanza, contenente l'autocertificazione, dovrà essere redatta in carta semplice ed essere sottoscritta dal professionista con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione, un curriculum professionale da cui possa compiutamente desumersi l'esperienza e la professionalità del soggetto dichiarante in merito all'incarico.

La mancata redazione della domanda secondo tali modalità e/o in caso di omissione di dichiarazioni essenziali, può comportare la non ammissione alla selezione.

La falsità nelle dichiarazioni comporterà, indipendentemente dalle sanzioni legali, l'esclusione. Ai sensi del D.P.R. 445/2000 non è necessaria l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso.

Saranno inoltre escluse:

- Le domande pervenute oltre il termine sotto indicato.
- Le domande non redatte secondo il modello posto dall'Azienda e/o senza curriculum e/o fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- Le domande non sottoscritte.

Le domande, unitamente al curriculum professionale, dovranno improrogabilmente pervenire al protocollo dell'Azienda **entro le ore 12:00 del 28 maggio 2021** con le seguenti modalità:

- **per posta:** all'indirizzo via Balilla, n. 25, 24058 – Romano di Lombardia (BG). Si precisa che in tal caso fa fede la data di effettiva ricezione, attraverso il numero di protocollo aziendale, entro la scadenza sopra esposta. NON farà fede il timbro postale;
- **tramite consegna diretta in busta chiusa:** dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30 presso l'ufficio protocollo dell'Azienda;
- **tramite posta certificata:** [protocollo@pec.aziendasolidalia.it](mailto:protocollo@pec.aziendasolidalia.it) – modalità da utilizzare esclusivamente se il candidato è in possesso di indirizzo PEC personale. E' onere del candidato verificare che la PEC sia stata consegnata nella casella di destinazione.

È necessario indicare sulla busta o nell'oggetto della PEC la seguente dicitura:

**ISTANZA RELATIVA ALLA SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E SUPPORTO AREA PROGETTAZIONE**

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa dell'Ente medesimo.

Non è ammessa la presentazione della domanda presso indirizzi diversi a quello su indicato.

I partecipanti avranno l'obbligo di comunicare all'Azienda, stesso mezzo, l'eventuale variazione di indirizzo e/o recapito indicato nella candidatura.

### ART. 3 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La selezione sarà compiuta da apposita Commissione giudicatrice – nominata dal Direttore Generale di ASC Solidalia – composta da tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti. Si precisa che la Commissione esaminatrice è formata, ai sensi dell'art. 35-bis del D.lgs. 165/2001, da soggetti che non sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale.

La Commissione giudicatrice, presa visione delle domande pervenute, prioritariamente accerta che non sussistano situazioni di incompatibilità ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile e di tutte le situazioni previste dal D.P.R. n. 62/2013.

### ART. 4 – CRITERI DI SELEZIONE

La Commissione, verificati i titoli necessari per l'ammissione dell'istanza alla procedura comparativa, provvederà a valutare i curricula pervenuti comparando il profilo professionale che emerge con quello necessario all'Azienda.

Alla valutazione dei curriculum vitae seguirà un colloquio.

## 1. Curriculum formativo, scientifico e professionale: massimo 40 punti

Nel curriculum formativo e professionale saranno valutate le attività e le esperienze professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili ai titoli già compresi nelle richieste di ammissione, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, di esperienza professionale attinente a quanto richiesto, e specifiche rispetto all'incarico da conferire.

I complessivi punti 40 saranno così attribuiti:

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO
FORMAZIONE ULTERIORE POST LAUREAM INERENTE POLITICHE SOCIALI, PROGRAMMAZIONE SERVIZI E INTERVENTI SOCIALI, PROGETTAZIONE SOCIALE	10
ESPERIENZE QUALIFICATE ED INCARICHI PARTICOLARMENTE SIGNIFICATIVI DI ELABORAZIONE PROGETTI SOCIALI	10
ESPERIENZA IN AMBITO DI PROGETTAZIONE SOCIALE IN AREA AMPIA (DISTRETTUALE, SOVRA-DISTRETTUALE, RETI TERRITORIALI MISTE PUBBLICO PRIVATO SOCIALE)	10
ESPERIENZA SPECIFICA DI PROGETTAZIONE SOCIALE E COORDINAMENTO PROGETTUALE OLTRE I TRE ANNI PREVISTI PER L'ACCESSO <ul style="list-style-type: none"> <li>- DA 4 A 6 ANNI: PUNTI 6</li> <li>- DA 8 A 11 ANNI: PUNTI 8</li> <li>- OLTRE 11 ANNI: PUNTI 10</li> </ul>	10

## 2. Colloquio – massimo 40 punti

Il colloquio verterà:

- Sulle materie professionali inerenti gli incarichi e sui relativi vincoli e opportunità;
- Sulle metodologie professionali di progettazione sociale;
- Sulle modalità di lavoro in reti territoriali e sulle competenze di facilitazione delle risorse e dei processi di progettazione.

### ART. 5 – MODALITA' DI AFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

L'incarico verrà affidato con successivo apposito provvedimento, previa definizione del relativo disciplinare di incarico.

L'Azienda potrà assegnare l'incarico anche in presenza di una sola domanda purché favorevolmente valutata.

In caso di cessazione prima della conclusione dell'incarico da parte delle persone ritenute maggiormente idonee, l'Azienda potrà avvalersi di altre domande valutate positivamente ed idonee; è fatta comunque salva la possibilità anche di una nuova selezione.

Qualora se ne ravvisi la motivata necessità potrà essere ampliato il numero degli incarichi scegliendo sempre tra le domande valutate positivamente ed idonee.

Laddove non pervenga alcuna domanda o nel caso che tutte le domande vengano valutate in modo negativo, l'Azienda si riserva di riproporre la selezione o esperire altra procedura selettiva.

Le presentazioni di istanza e curriculum non vincolano in alcun modo l'Azienda, che si riserva in qualsiasi fase del procedimento di non dare ulteriore corso all'affidamento dell'incarico.

### ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 si informa che il titolare del trattamento dei dati forniti, che determina le finalità e i mezzi del trattamento degli stessi, è Azienda Speciale Consortile Solidalia.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD), cui compete il monitoraggio dell'osservanza delle regole UE e nazionali in tema di privacy, è la società farePA S.r.l. – via Donatello, 9 MILANO – nella persona del referente, Dott. Marco Bertocchi - mail [dpo@farepa.it](mailto:dpo@farepa.it) – [farepa@pec.net](mailto:farepa@pec.net).

Ai candidati, in qualità di soggetti interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE 679/2016. I dati personali, forniti direttamente dagli interessati, verranno trattati per le finalità di gestione della Selezione e, eventualmente, per la gestione del rapporto di lavoro, nei limiti consentiti dalla legge.

Il trattamento è necessario per l'ammissione alla Selezione. Un eventuale rifiuto a fornire la documentazione ed i dati richiesti, comporterà l'esclusione dalla procedura stessa.

I dati personali in questione, saranno trattati:

- su supporti cartacei e/o informatici/telematici;
- da soggetti autorizzati al trattamento, costantemente identificati, opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge;
- con l'impiego di misure di sicurezza atte a: - garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono; - evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

I dati personali trattati, fatti salvi gli eventuali obblighi di legge, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario alle finalità per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati.

Il titolare ha diritto di accedere ai propri dati, verificare e chiedere la rettificazione, nonché, quando ricorrono determinate condizioni, ottenere la limitazione del trattamento ovvero la cancellazione o rimozione dei propri dati personali.

L'interessato può presentare un'istanza a l'ASC Solidalia, ai recapiti riportati al Par. "Presentazione delle domande – termine e modalità", riferita a specifici dati personali, a categorie di dati o ad un particolare trattamento, oppure a tutti i dati personali che lo riguardano, comunque trattati. L'ASC Solidalia deve fornire idoneo riscontro entro un mese dal ricevimento dell'istanza ovvero, in caso di particolari complessità o del numero di richieste, entro due mesi. In caso di proroga l'ASC Solidalia comunicherà all'interessato la proroga dei tempi di riscontro. È fatta salva, da parte dell'interessato, la possibilità di presentare, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, reclami al Garante per la Privacy in caso di mancato riscontro all'istanza nei tempi previsti, in caso di insoddisfacente riscontro ovvero in caso di violazioni della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Esso è gratuito e circostanziato.

## **ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso non vincola l'Azienda all'adozione di atti di incarico professionale di qualsivoglia natura e/o tipologia.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso di selezione, a suo insindacabile giudizio, senza che i partecipanti possano avanzare diritti di sorta e dandone tempestiva comunicazione tramite il sito web aziendale.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale Consortile Solidalia [www.azienzasolidalia.it](http://www.azienzasolidalia.it) nella sezione "Bandi e avvisi".

Eventuali informazioni potranno essere richieste, preferibilmente via mail, all'indirizzo [segreteria@azienzasolidalia.it](mailto:segreteria@azienzasolidalia.it).

Romano di Lombardia, 11 maggio 2021

F.TO  
IL DIRETTORE  
Dott.ssa Antonietta Maffi